

**План
 мероприятий по противодействию коррупции
 в МБОУ «Гимназия №136 » в 2024 году**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель (Ф.И.О.)	Срок выполнения
1. Меры, направленные на совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МБОУ «Гимназия № 136»			
1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ОУ, подлежащих проверке на коррупционность	директор	в течение года
1.2.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	директор зам. директора	по мере необходимости
2. Меры, направленные на совершенствование организации деятельности в ОУ			
2.1.	Установление контроля за заключением трудовых договоров	директор	в теч. года
2.2.	Проведение анализа должностных обязанностей руководителя, педагогических работников ОУ, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	директор зам. директора	в течение года
2.3.	Проведение разъяснительной работы с педагогическими работниками ОУ по исполнению обязанностей, запретам и ограничениям, установленным в целях противодействия коррупции	директор зам. директора	в течение года
2.4.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	директор	постоянно
2.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	директор зам. директора	в теч. года по договоренности
2.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	директор	по факту выявления
2.7.	Информационное взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	директор зам. директора	в течение года
2.8.	Обеспечение контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	директор гл. бух. зам. дир. по АХЧ	в течение года
2.9.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными договорами (контрактами)	директор зам. дир. по АХЧ	в течение года
2.10.	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ОУ при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду свободных площадей, иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	директор главный бухгалтер зам. директора по АХЧ	в течение года

2.11	Организация контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонтных работ в ОУ	зам. дир. по АХЧ	в течение года
3. Меры, направленные на обеспечение права граждан на доступность к информации о деятельности ОУ			
3.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления общего образования администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода, МБОУ «Гимназия №136» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ОУ.	директор	в течение года
3.2.	Наличие на информационных стендах, сайте в сети «Интернет» сведений о круглосуточном телефоне доверия министерства образования Нижегородской области по фактам коррупции 4334589.	директор	в течение года
3.3.	Размещение в сети «Интернет» публичного отчета директора ОУ об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	директор	ежегодно
3.4.	Организация и проведение социологических исследований среди родителей и обучающихся, посвященного отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования», «Удовлетворенность родителей работой ОУ»).	директор заместител и директора	ежегодно
3.5.	Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады: <ul style="list-style-type: none"> • назначение ответственного лица за получение и сохранность текстов олимпиады, • шифровка работ обучающихся при проверке работ, • определение ответственности ассистентов в аудиториях. 	заместител и директора	в течение года
3.6.	Создание единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> • организация и проведение ГИА для 9-х и 11-х классов; • аттестация педагогических и руководящих кадров; • независимая экспертиза оценки качества образования; • мониторинговые исследования в сфере образования; • статистические наблюдения; • экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов. 	директор зам. директора	в течение года
3.7.	Совершенствование контроля за организацией и проведением ГИА: <ul style="list-style-type: none"> • развитие института общественного наблюдения; • организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); • определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; • обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; • участие работников ОУ в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий 	директор	в течение года
3.8.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	директор	в течение года

3.9.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ОУ	директор	в течение года
3.10.	Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ОУ	директор	в течение года
3.11.	Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте ОУ в сети «Интернет»	Отв.за сайт	в течение года
4. Меры, направленные на совершенствование порядка рассмотрения обращений граждан			
4.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	директор	в течение года
4.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников ОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	директор	в течение года
5. Меры, направленные на формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения			
5.1.	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение мероприятий с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры: <ul style="list-style-type: none"> • Тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование», «Я -гражданин» • Видеоролики: «В мире всё закономерно – зло, учинённое тобой, к тебе вернётся непременно», « Твоя дорога - твой выбор!», « Знание не купишь за деньги». • Неделя правовых знаний • Единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон» • Организация и проведение мероприятий 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией • Книжная выставка «Закон в твоей жизни» • Родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Антикоррупционное воспитание в семье» • Участие в конкурсах и акция антикоррупционной направленности районного, городского, областного уровня 	директор зам. директора классные руководители	в течении года
5.2.	Обсуждение на уроках обществознания, литературы, истории элементов, позволяющих формировать антикоррупционное мировоззрение учащихся, повышать уровень правосознания и правовой культуры	учителя-предметники	в течении года
5.3.	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по обществознанию, праву; проведение конференций ученических исследовательских работ, в том числе правовой направленности	заместитель и директора	в течении года
6. Иные меры по противодействию коррупции			
6.1.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны педагогических работников ОУ		постоянно
6.2.	Составление отчетов и информации о реализации плана		ежегодно