ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4616731FDFD1861635CF4CFB44EAC597
Владелец: Лежнина Наталья Сергеевна
Действителен: с 08.12.2022 до 02.03.2024

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директора
МБОУ "Гимназия №136"
от 01.09.2023г. № 383 /од

ПРАВИЛА ПРИЁМА ГРАЖДАН
в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 136"

1.Общие положения

1.1. Правила приёма граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 136" (далее - Правила) определяют порядок приёма граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия №136"(далее – Гимназия).

1.2 Прием граждан на обучение в Гимназию по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в действующей редакции), Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. № 458 (с изменениями от 08.10.2021г. № 707, от 30.08.2022г. №784, от 23.01.2023г. №47, от 30.08.2023г. №642), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 22.03.2021г. №115, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности", утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2023г. №240, Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи", зарегистрированных в Минюсте РФ от 18.12.2020г. № 61573; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № СанПиН 1.2.3685-21, Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы Главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021 № 2, Постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 14.03.2012г. № 1033 "О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями г.Нижнего Новгорода" (в действующей редакции), Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в

государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 12.05.2014 № 321 (в действующей редакции), Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Гимназия №136".

2. Общие требования к приёму обучающихся

2.1. В Гимназию на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования принимаются граждане, проживающие на определенной территории городского округа, закрепленной Учредителем за Гимназией, и иные граждане, имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

2.2. Количество обучающихся в Гимназии определяется условиями, созданными для осуществления образовательной деятельности, с учётом санитарных и гигиенических норм.

2.3. В приеме в Гимназию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. Свободными местами являются места в классах, исходя из расчета определения нормы площади на одного обучающегося, соблюдении требований к расстановке мебели в учебных помещениях, в том числе удаленности мест для занятий от светонесущей стены, требований к естественному и искусственному освещению, в соответствии с п.4.9. СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных Гимназиях", утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 (в редакции от 24.11.2015).

2.4. При приёме гражданина Гимназия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Гимназии, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в Гимназии.

2.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося или поступающего, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Гимназии, программами, реализуемыми Гимназией, фиксируется в заявлении о зачислении в Гимназию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка или поступающего.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных обучающегося в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ "О персональных данных").

2.6 При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) ребенка.

2.7 Прием граждан в Гимназию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 ст.34 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.8 Заявление о приеме на обучение и документы о приеме на обучение подаются одним из следующих способов:

– лично в Гимназию;

– через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

– в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Гимназии или электронной информационной системы Гимназии, в том числе с использованием функционала официального сайта Гимназии в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

– с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Гимназия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Гимназия вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.9 В заявлении о приеме на обучение родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 ст.34 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" указываются следующие сведения:

– фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка или поступающего;

– дата и место рождения ребенка или поступающего;

– адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

– фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

– адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;

– адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
– о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
– о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медикопедагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
– согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
– согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
– язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
– родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
– государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
– факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
– согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.10 Образец заявления о приеме на обучение размещается Гимназией на своем информационном стенде и на официальном сайте в сети "Интернет".

2.11 Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:
– копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
– копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
– копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема ребенка на обучение по образовательным программам начального общего

образования, если в Гимназии обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

– копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

– копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

– копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Гимназии и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Гимназии родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в данном пункте, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.12 Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам,

2.13 Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.14 Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Гимназию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Гимназии, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.15 Гимназия осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Гимназию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями

законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.16 Руководитель Гимназии издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение пяти рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.7 настоящих Правил.

2.17 На каждого ребенка или поступающего, принятого в Гимназию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3. Приём детей в первый класс

3.1 В первый класс Гимназии принимаются дети, достигшие к 01 сентября учебного года возраста шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) управление общего образования администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода вправе разрешить прием детей в Гимназию для обучения в более раннем или более позднем (ст.67, п.1) возрасте.

3.2 Во внеочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в п.8 ст.24 ФЗ от 27.05.1998г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих" и детям, указанным в ст.28 ФЗ от 03.07.2016г. № 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", **по месту жительства их семей** (пункт вступает в силу с 07.10.2023г.).

3.3 В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", **по месту жительства их семей.**

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях **по месту жительства** независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

3.4 Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законодательством Нижегородской области, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Гимназию, если в ней обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых

являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Нижегородской области при организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения. (п. 3.3 в ред. Приказа МБОУ "Гимназия №136 "от 10.02.2023 г. № 81/од)

3.5 Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии **.**

3.6 Прием в Гимназию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

3.7 Гимназия с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети интернет информацию:

– о количестве мест в первых классах не позднее десяти календарных дней с момента издания распорядительного акта органа местного самоуправления о закреплении Гимназией за конкретной территорией;

– о наличии свободных мест в первых классах, о приеме детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее пятого июля текущего года.

3.8 Прием заявлений в первый класс для детей, указанных в п.п. 3.2, 3.3 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной за Гимназией территории, начинается **1 апреля** текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Зачисление в Гимназию детей, указанных в первом абзаце данного пункта, оформляется приказом руководителя о приеме на обучение в течение трех рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.9 Для детей, не проживающих на закрепленной за Гимназией территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.10 Гимназия, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в п.п.3.2, 3.3 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

Приказ о зачислении в первый класс издается в течение трех рабочих дней после приема документов.

3.11 Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приёма заявлений. После

регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Гимназию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Гимназии, ответственного за прием документов, и печатью Гимназии.

4 Прием детей в 1 - 11 классы при переводе из другого образовательного учреждения

4.1. При зачислении в порядке перевода в течение учебного года в первый класс или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют:
- личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации (кроме первого класса), заверенные печатью учреждения, в котором он обучался ранее, и подписью его руководителя (уполномоченного им лица).

Указанные документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося вместе с заявлением о зачислении в Гимназию в порядке перевода и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

4.2. При приеме в Гимназию на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют аттестат об основном общем образовании установленного образца.

4.3. Зачисление в порядке перевода оформляется приказом директора Гимназии (уполномоченного им лица) с указанием даты зачисления и класса в течение трех рабочих дней после приема заявления и указанных документов.

5. Прием детей в классы с углубленным изучением учебных предметов и классы профильного обучения

5.1. Прием в 5-9 классы, реализующие программы углубленного изучения отдельных учебных предметов, в 10-11 классы, реализующие программы профильного обучения, осуществляется на основании результатов индивидуального отбора.

Участниками индивидуального отбора могут быть все граждане, имеющие право на получение основного общего и среднего общего образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования.

5.2.1 плановый ежегодный индивидуальный отбор проводится:
– при организации индивидуального отбора при приеме на обучение по

образовательным программам основного общего образования в период с **1 апреля по 30 июня**;
– при организации индивидуального отбора при приеме по образовательным программам среднего общего образования в период с **1 июня по 31 июля**;
5.2.2 Конкретные даты начала и окончания индивидуального отбора ежегодно утверждаются приказом директора Гимназии в рамках установленного периода.
5.2.3 При наличии свободных мест индивидуальный отбор проводится в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами: с 20 по 30 августа, с 20 октября по 5 ноября.
5.3 Индивидуальный отбор организуется в следующих случаях:
5.3.1 при приёме или переводе на обучение по образовательным программам основного общего образования:
– при приеме в Гимназию при формировании классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов;
– при зачислении в Гимназию в порядке перевода из иной образовательной организации в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов;
– при переводе внутри Гимназии в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов;
5.3.2 при приёме или переводе на обучение по образовательным программам среднего общего образования:
– при приеме в Гимназию в профильные классы для углублённого изучения отдельных учебных предметов, профильного обучения;
– при зачислении в порядке перевода из иной образовательной организации в профильные классы для углубленного изучения отдельных учебных предметов, профильного обучения;
– при переводе внутри Гимназии в классы профильного обучения для углубленного изучения отдельных учебных предметов, профильного обучения.
5.4 Порядок организации индивидуального отбора.
5.4.1 Гимназия размещает на своем информационном стенде и на официальном сайте в сети интернет извещение о проведении индивидуального отбора:
– при организации планового ежегодного отбора не позднее чем за тридцать календарных дней до даты начала индивидуального отбора;
– при организации в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест – не позднее чем за семь рабочих дней до даты начала внепланового индивидуального отбора.
5.4.2 В извещении о проведении индивидуального отбора указывается следующее:
– количество мест в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в классах профильного обучения;
– процедура и сроки проведения индивидуального отбора (в том числе всех его этапов, указанных в пункте 5.14 настоящих Правил);
– дата начала и окончания приема заявлений;
– форма заявления;
– перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания, количество и формы проведения вступительных испытаний;

– перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора;
– иная информация, необходимая для проведения индивидуального отбора.
5.5 Участие обучающихся в индивидуальном отборе осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002г. №115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Гимназия может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Заявление подается:
– в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее чем за семь рабочих дней до даты начала вступительных испытаний;
– в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест – не более чем за семь рабочих дней до даты начала вступительных испытаний.

В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:
– фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребёнка;
– дата и место рождения ребёнка;
– фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
– адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
– контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка;
– перечень учебных предметов, планируемых к изучению на углублённом уровне.

Бланк заявления размещается на информационном стенде и/или на официальном сайте Гимназии в сети интернет.

5.6 Вместе с заявлением родители (законные представители) ребёнка представляют:
– согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
– документы (копии документов), подтверждающие индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио) в соответствии с пунктом 5.13 настоящих Правил (при наличии данных документов);
– для участников индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам основного общего образования:

документы (копии документов), содержащие информацию об итоговых отметках обучающегося за предыдущий период обучения (класс) по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне;

– для участников индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования:

документы (копии документов), содержащие информацию о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии).

5.7 Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

5.8 Документы (копии документов) представляются в следующем виде: копия с предъявлением оригинала документа или надлежащим образом заверенная копия документа. При представлении незаверенной копии документа с предъявлением оригинала документа член приемной комиссии образовательной организации сличает копию документа с его оригиналом и заверяет копию.

5.9 Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью члена приемной комиссии образовательной организации.

Копии представленных при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

В случае отказа в зачислении в образовательную организацию по итогам индивидуального отбора копии представленных документов выдаются родителю (законному представителю) ребенка на основании его личного заявления.

5.10 Для организации и проведения индивидуального отбора Гимназией создаются приемная, предметная и конфликтная комиссии из числа руководящих, педагогических и иных работников Гимназии.

5.10.1 Комиссии ежегодно создаются приказом директора Гимназии:

– в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора – не позднее чем за семь рабочих дней до даты начала индивидуального отбора;

– в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест – не позднее чем за семь рабочих дней до даты начала индивидуального отбора.

5.10.2 В состав приемной, предметных и конфликтной комиссий Гимназии входят руководящие и педагогические работники Гимназии, также могут входить привлеченные эксперты.

5.10.3 Состав и регламент работы приемной комиссии.

5.10.3.1 Приемная комиссия создается с целью решения организационных вопросов, связанных с организацией индивидуального отбора, проведения экспертизы представленных документов.

5.10.3.2 В состав приемной комиссии для организации индивидуального

отбора включаются:
– председатель приемной комиссии – директор Гимназии, который руководит деятельностью комиссии, несет ответственность за выполнение условий индивидуального отбора, соблюдение законодательства в сфере образования;
– заместитель председателя приемной комиссии – заместитель директора, который несет ответственность за выполнение условий индивидуального отбора, оформление документов приемной комиссии, соблюдение законодательства в сфере образования;
– члены комиссии из числа руководящих, педагогических и иных работников Гимназии (не менее двух человек);
– секретарь приемной комиссии, который несет ответственность за оформление документов в ходе проведения индивидуального отбора (протоколы работы приемной комиссии).

В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора при формировании приемной комиссии обеспечивается участие в ее работе представителя родительской общественности из числа членов коллегиального органа управления Гимназии.

5.10.3.3 Конкретный состав приемной комиссии, ее режим работы ежегодно утверждается приказом директора Гимназии.

5.10.3.4 Приемная комиссия проводит экспертизу представленных документов в течение пяти рабочих дней со дня начала вступительных испытаний по балльной системе, установленной п. 5.14.2.1 настоящего Положения.

5.10.3.5 После проведения вступительных испытаний приемная комиссия составляет предварительный рейтинг достижений обучающихся по мере убывания набранных ими баллов, оформляет его протоколом. Знакомит с предварительным рейтингом родителей (законных представителей) обучающихся.

5.10.3.6 После завершения процедуры апелляции о несогласии с баллами, выставленными по итогам экспертизы документов и вступительных испытаний, составляется итоговый рейтинг достижений обучающихся и оформляется протоколом.

5.10.3.7 Приемная комиссия принимает решение о рекомендации директору Гимназии к зачислению обучающихся по итогам индивидуального отбора.

5.10.3.8 Приемная комиссия знакомит родителей ((законных представителей) обучающихся с итоговым рейтингом достижений участников индивидуального отбора в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола.

5.10.4 Состав и регламент работы предметной комиссии.

5.10.4.1 Предметные комиссии создаются в целях организации и проведения вступительных испытаний по учебным предметам в рамках индивидуального отбора в классы с углубленным изучением отдельных предметов и в профильные классы.

5.10.4.2 В состав предметной комиссии (всего в комиссии не менее трех человек) включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам.

5.10.4.3 В состав предметной комиссии входят:

– председатель комиссии по соответствующему учебному предмету – председатель ШМО, который отвечает за организацию вступительных испытаний, за организацию работы комиссии, за соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности в ходе работы комиссии, за своевременную и объективную проверку результатов вступительных испытаний;

– члены предметной комиссии, которые соблюдают конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проверке работ;

– секретарь предметной комиссии, который несет ответственность за оформление документов в ходе проведения вступительных испытаний (протоколы работы предметной комиссии).

5.10.4.4 Предметные комиссии принимают к рассмотрению выполненные задания вступительного испытаниям по соответствующему учебному предмету, осуществляют проверку и оценивание выполненных заданий в соответствии с установленными требованиями.

5.10.4.5 Результаты проверки вступительных испытаний оформляются протоколами, которые подписывает председатель комиссии.

5.10.4.6 Конкретный состав предметных комиссий, режим работы утверждается приказом директора Гимназии.

5.10.4.7 Содержание, форма проведения (тестирование, собеседование, контрольная работа, сочинение, комплексная работа и т.п.), система оценивания вступительных испытаний обсуждаются и принимаются на первом заседании предметной комиссии.

5.10.5 Состав и регламент работы конфликтной комиссии.

5.10.5.1 Конфликтная комиссия создается в целях рассмотрения апелляций о несогласии с баллами, выставленными по итогам второго этапа (экспертиза документов и вступительные испытания) индивидуального отбора.

5.10.5.2 Состав конфликтной комиссии формируется из числа лиц, не входящих в состав приемной и предметных комиссий, в количестве пяти человек.

5.10.5.3 В состав конфликтной комиссии включаются заместитель директора, учителя по учебным предметам, представители психолого-педагогической службы.

5.10.5.4 В состав конфликтной комиссии входят:

– председатель комиссии – заместитель директора – осуществляет общее руководство работой конфликтной комиссии, принимает заявления родителей (законных представителей) обучающихся по поводу возникшей конфликтной ситуации;

– члены конфликтной комиссии – присутствуют на всех заседаниях конфликтной комиссии, принимаю решение по заявленному вопросу путем открытого голосования;

– секретарь конфликтной комиссии – принимает заявления родителей (законных представителей) обучающихся, ведет протоколы заседаний конфликтной комиссии.)

5.10.5.5 Решение конфликтной комиссии принимается большинством голосов. Решения по спорным вопросам индивидуального отбора и зачисления обучающихся считаются легитимными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

5.10.5.6 В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора в состав приемной и конфликтной комиссий могут быть включены представители родительской общественности из числа членов коллегиального органа управления Гимназии.

5.11 Организация индивидуального отбора при приёме на обучение по образовательным программам основного общего образования осуществляется по следующим критериям:

– итоговая отметка обучающегося за предыдущий период обучения по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углублённом уровне;

– индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио);

– результаты вступительных испытаний по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне. Вступительные испытания проводятся по учебным предметам "русский язык", "английский язык", "история".

Количество вступительных испытаний не должно превышать трех.

При организации планового ежегодного индивидуального отбора в 5 класс с углубленным изучением английского языка, в 5 класс с углубленным изучением русского языка, в 7 класс с углубленным изучением истории для обучающихся Гимназии в качестве вступительного испытания могут быть засчитаны результаты промежуточной аттестации по английскому языку/по русскому языку/по истории за предыдущий учебный год.

5.12 Организация индивидуального отбора при приёме на обучение по образовательным программам среднего общего образования осуществляется по следующим критериям:

– результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии);

– индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио);

– результаты вступительных испытаний по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне.

Вступительные испытания проводятся по учебным предметам, которые могут изучаться на углубленном уровне: русский язык, литература, родной язык (русский), родная литература (русская), английский язык, история, география, экономика, математика, информатика, физика, химия, биология.

Количество вступительных испытаний не должно превышать трех.

5.13 Индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора:

– результативность участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам соответствующей направленности;

– результативность участия в региональном, заключительном этапах всероссийской олимпиады школьников, в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам соответствующей направленности;

– результативность участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и/или

творческих конкурсах, мероприятиях соответствующей направленности, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой деятельности;

– результативность участия в региональных интеллектуальных и/или творческих конкурсах, мероприятиях соответствующей направленности, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих достижений;

– успешное освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования на углублённом уровне (отметки "хорошо" и "отлично" по учебным предметам, ранее изучавшимся на углублённом уровне и планируемых к изучению на углублённом уровне);

– средний балл успеваемости (для участников отбора при приёме на обучение по образовательным программам основного общего образования);

– средний балл аттестата об основном общем образовании (для участников отбора при приёме на обучение по образовательным программам среднего общего образования);

– наличие похвального листа "За особые успехи в учении" (для участников отбора при приёме на обучение по образовательным программам основного общего образования);

– наличие аттестата об основном общем образовании с отличием (для участников отбора при приёме на обучение по образовательным программам среднего общего образования);

– результативность участия в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам соответствующей направленности;

– результативность участия на школьном уровне в интеллектуальных и/или творческих конкурсах, мероприятиях соответствующей направленности, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих достижений.

5.14 Индивидуальный отбор осуществляется в четыре этапа:

5.14.1 Первый этап – прием документов, указанных в пункте 5.6 настоящих Правил.

5.14.2 Второй этап – проведение экспертизы документов, указанных в пункте 5.6 настоящих Правил, и проведение вступительных испытаний;

5.14.2.1 Экспертиза документов

Экспертиза документов проводится в течение пяти рабочих дней со дня начала индивидуального отбора.

Экспертиза индивидуальных учебных достижений (портфолио) проводится по балльной системе согласно следующим критериям:

Критерий	Уровень	Результативность	Балл
Результативность участия во Всероссийской олимпиаде школьников (по учебным предметам соответствующего направления)	Школьный	Победитель,	1,5
		Призер	1,0
		Участник	0,5
	Муниципальный	Победитель	2
		Призер	1,5

		Участник	1
	Региональный	Победитель	2,5
		Призер	2
		Участник	1,5
	Заключительный	Победитель	4,0
		Призер	3,5
Международные олимпиады по учебным предметам соответствующего направления	Заключительный	Победитель,	4,5
		Призер	4,0
		Участник	3,5
Городские олимпиады школьников по учебным предметам соответствующего направления	Городской	Победитель	1,5
		Призер	1,0
		Участник	0,5
Олимпиады и иные интеллектуальные и/или творческие конкурсы, мероприятия, направленные на развитие интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой деятельности (по учебным предметам соответствующего направления)		Победитель	2,5
		Призер	2,0
		Участник	1,5
Конкурсы научно-исследовательских работ в рамках проектной деятельности (по учебным предметам соответствующего направления)	Школьный	Победитель, призер	1
	Районный	Победитель	2
		Призер	1,5
		Участник	1
	Городской	Победитель	3
		Призер	2,5
		Участник	2
	Региональный	Победитель	4
		Призер	3,5
		Участник	3
	Федеральный	Победитель	5,0
		Призер	4,5
		Участник	4
Похвальный лист "За особые успехи в учении", аттестат об основном общем образовании с отличием			5,0
Средний балл аттестата об основном общем образовании			средний балл
Результаты успеваемости по образовательным программам основного общего		Отметка "отлично"	5 (за каждый учебный

образования: итоговые отметки за предыдущий год обучения по предметам, которые будут изучаться углубленно			предмет)
		Отметка "хорошо"	3 (за каждый учебный предмет)
Результаты успеваемости по образовательным программам основного общего образования: результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться углубленно		отметка "отлично"	5 (за каждый учебный предмет)
		отметка "хорошо"	4 балла (за каждый учебный предмет)
Портфолио не представлено			0

Итоги экспертизы документов приемная комиссия оформляет протоколом. Решение комиссии считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

5.14.2.2 Вступительные испытания.

Вступительные испытания проводятся по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне:

для получения основного общего образования – русский язык, история или английский язык;

для получения среднего общего образования – литература, английский язык, история, обществознание, география, математика, информатика, физика, химия, биология (в зависимости от выбора обучающимся образовательной траектории).

Количество вступительных испытаний не должно превышать трех.

Формы поведения вступительных испытаний определяются Гимназией самостоятельно.

Вступительные испытания оцениваются по балльной шкале. Балльная шкала разрабатывается отдельно по каждому учебному предмету. Балльная шкала устанавливается в соответствии с материалами для проведения вступительных испытаний, которые разрабатывает предметная комиссия. Баллы, полученные за работу, указываются в процентном соотношении.

Баллы выставляет предметная комиссия по результатам вступительных испытаний и доводит до сведения обучающихся на следующий день после проведения испытаний.

Итоги вступительных испытаний предметная комиссия оформляет протоколом.

5.14.3 Третий этап – составление предварительного и итогового рейтингов достижений участников индивидуального отбора.

В предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора включаются участники индивидуального отбора, набравшие по итогам второго этапа не меньше минимального количества баллов. Минимальный балл для включения в рейтинг составляет 50% от общей суммы максимальных

баллов, которые набраны по итогам второго этапа индивидуального отбора текущего учебного года. Предварительный рейтинг оформляется протоколом приемной комиссии.

В случае наличия у нескольких участников индивидуального отбора одинакового рейтингового места приоритетными индивидуальными учебными достижениями участников индивидуального отбора считаются результаты участия во всероссийской олимпиаде школьников, региональных и международных олимпиадах по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне.

Предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора составляется по мере убывания суммы набранных ими баллов.

Рейтинг достижений оформляется протоколом приемной комиссии в течение пяти рабочих дней после окончания вступительных испытаний.

Ознакомление родителей (законных представителей) с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора и в периоды между плановыми индивидуальными отборами при наличии свободных мест осуществляется в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии. Ознакомление родителей (законных представителей) осуществляется путем размещения предварительного рейтинга на информационном стенде Гимназии

В случае несогласия с баллами, выставленными по итогам второго этапа индивидуального отбора, родители (законные представители) участника индивидуального отбора имеют право в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами предварительного рейтинга достижений участников индивидуального отбора направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию Гимназии.

Конфликтная комиссия Гимназии рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам второго этапа индивидуального отбора, в течение трех рабочих дней.

Протоколом приемной комиссии Гимназии оформляется итоговый рейтинг достижений участников индивидуального отбора в течение двух рабочих дней.

Приемная комиссия принимает решение о рекомендации директору Гимназии к зачислению в Гимназию по итогам индивидуального отбора.

Итоговый рейтинг достижений участников индивидуального отбора размещается на информационном стенде Гимназии для ознакомления родителей (законных представителей) в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии Гимназии.

15.4.4 Четвертый этап – принятие решения о зачислении в Гимназию.

Зачисление в Гимназию оформляется приказом директора Гимназии в соответствии с Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020г. №458 (с изменениями от 08.10.2021г. №707), Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности", утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2023г.. №240

Принято на заседании педагогического совета МБОУ "Гимназия № 136" от 31.08.2023г., протокол № 1.